

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №20 с.Линево-Озеро

**ПРИКАЗ**

От 12.01. 2023

№ 3-А

**О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель                      Директор ОУ Михайлова Е.И.

Заместитель  
руководителя                      Заместитель директора по УВР Дементьева Е.С.

Члены                                      Заместитель директора по ВР Калашникова А.Н.

Руководители школьных МО: Михайлова Т.И., Фалькова О.Г., Шептякова Н.Ф., Михайлов В.В., Белоплотова Н.В.  
Советник директора по воспитанию Лазарева И.А.

2. Утвердить план-график , дорожную карту внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ СОШ №20 с.Линево-Озеро согласно приложению к настоящему приказу.

### 3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБОУ СОШ №20 с.Линево-Озеро для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УР Дементьевой Е.С. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ №20 с.Линево-Озеро в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ОУ \_\_\_\_\_ Михайлова Е.И.

С приказом ознакомлены:

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 20 с.Линево-Озеро**

| Мероприятие                                                                                                                                               | Срок           | Исполнитель                            | Результат                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>1. Подготовительные мероприятия</b>                                                                                                                    |                |                                        |                                                            |
| Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП                                               | Январь–февраль | Рабочая группа                         | Обсуждение на педсовете                                    |
| Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО                                                                                   | Январь–февраль | Рабочая группа                         | Доклад на педсовете                                        |
| Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ                                                                                           | Май            | Янцевич И.Л.<br>Заведующий библиотекой | Список учебников                                           |
| Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ                                                                                        | Март–август    | Заведующий библиотекой                 | Закупленные учебники и пособия                             |
| Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО | Июль–август    | Рабочая группа                         | Проведены консультации и, подготовлен раздаточный материал |
| Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по                                                                                           | Апрель, август | Директор                               | Протокол                                                   |

|                                                                                                                                                                                                         |                       |                                         |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| ФГОС и ФОП                                                                                                                                                                                              |                       |                                         |                          |
| Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников                                                                                                                                            | Июнь–август           | Директор                                | Тарификационный список   |
| <b>2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП</b>                                                                                                                                                 |                       |                                         |                          |
| Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО                                                                                                                          | По мере необходимости | Рабочая группа                          | Протокол                 |
| Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки                                                                                                                 | Январь–февраль        | Рабочая группа                          | Выступление на педсовете |
| Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО | Февраль – март        | Рабочая группа<br>Классные руководители | Аналитическая справка    |
| Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО                                                                                                                                                                   | Март                  | Рабочая группа, директор                | Проект ООП НОО           |
| Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО                                                                                                                                                                   | Июль                  | Рабочая группа                          | Проект ООП ООО           |
| Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО                                                                                                                                                                   | Июль                  | Рабочая группа                          | Проект ООП СОО           |
| <b>3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП</b>                                                                                                                                                   |                       |                                         |                          |
| Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета                                                                                                                                                     | Вторая половина марта | Руководитель рабочей группы             | Протокол                 |

|                                                                          |                             |                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|
| Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО                          | Апрель                      | Руководитель рабочей группы          | Утвержденная ООП НОО                   |
| Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете                         | Первая половина августа     | Руководитель рабочей группы          | Протокол                               |
| Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО         | Вторая половина августа     | Директор                             | Утвержденные ООП ООО, СОО              |
| Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте                                   | Апрель<br>Август – сентябрь | Ответственный за сайт Михайлова Т.И. | Информация на сайте                    |
| <b>4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)</b> |                             |                                      |                                        |
| Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО          | Февраль                     | Члены рабочей группы                 | Перечень ЛНА, подлежащих корректировки |
| Создание проектов скорректированных ЛНА                                  | Март – август               | Члены рабочей группы                 | Проекты ЛНА                            |
| Обсуждение и утверждение проектов                                        | Август                      | Члены рабочей группы<br>Директор     | Утвержденные ЛНА                       |